

# Optimiser mon organisation, booster mon leadership et maîtriser le pitch de mon entreprise

Code LEAD



Collectif



Distanciel

## Public

- Créateurs/repreneurs d'entreprise
- Chef d'entreprise, salariés
- Demandeurs d'emploi

## Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## Durée de la formation

4 jours /28 heures

## Dates

### et lieux de la formation

Contactez le service formation ou consultez notre site Internet pour connaître les prochaines dates.

## Délais d'accès à la formation

Prévoyez un minimum d'un mois pour accéder à la formation. Sous réserve du nombre d'inscrits, d'acceptation et de la prise en charge du financement.

## Formateurs

Experts de la création et du développement des entreprises, avec un savoir-faire pédagogique reconnu et validé.

## Accessibilité

Pour toute situation de handicap, contactez le référent handicap : Alain Bintsamou [alain.bintsamou@bge-terresdeloire.fr](mailto:alain.bintsamou@bge-terresdeloire.fr)

Nos sessions sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

## Tarif autofinancement

1120 euros

## Autres financements

Nous contacter pour connaître les modalités de prise en charge et ou obtenir un devis.

4,88/5  
Source  
questionnaire  
BGE

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Cibler les actions à mettre en place pour communiquer.
- Renforcer son leadership et son assurance pour mieux incarner son rôle d'entrepreneur.
- Communiquer efficacement et avec impact, à travers un pitch structuré et convaincant.
- Organiser et prioriser ses tâches pour optimiser la gestion du temps et de ses projets.
- Mettre en pratique des techniques d'optimisation de l'organisation personnelle et de gestion du stress dans un contexte entrepreneurial.

## Compétence(s) concernée(s) du référentiel Entrepreneur BGE :

- Améliorer l'adéquation personne projet
- Élaborer une organisation administrative
- Présenter un projet entrepreneurial à l'oral

## PROGRAMME

### Développer son Leadership pour Réussir en tant qu'Entrepreneur

- Comprendre les caractéristiques d'un leader.
- Identifier les enjeux du leadership dans un projet entrepreneurial.
- Illustrer par des exemples de leaders inspirants dans le monde des affaires.
- Identifier ses atouts et talents à partir de son parcours personnel, professionnel et de formation.
- Valoriser ses savoir-faire et savoir-être dans le cadre de son projet
- Savoir prendre des décisions et s'y tenir.
- Travailler sur la détermination et la confiance en soi.
- Identifier les points de progrès pour renforcer son leadership.

### Maîtriser l'art du pitch pour convaincre et affirmer son leadership

- Comprendre les enjeux d'un pitch efficace.
- Définir les objectifs d'un pitch entrepreneurial (convaincre, informer, vendre).
- Définir les éléments clés de son pitch : objectifs, cibles, structure.
- Articuler la dimension verbale (les mots) et non-verbale (gestuelle, posture).
- Adapter son message en fonction de l'interlocuteur.

### Optimiser la gestion de son temps et ses priorités

- Définir le rapport au temps et comprendre son propre mode d'organisation
- Identifier les comportements nuisibles à une gestion efficace du temps.
- Apprendre à clarifier ses rôles et responsabilités en tant qu'entrepreneur.
- Repérer les "voleurs de temps" : distractions, tâches non prioritaires, imprévus.
- Hiérarchiser les tâches et savoir dire "non" pour se concentrer sur l'essentiel.
- Prévoir et planifier efficacement : principes de base de l'organisation quotidienne.
- Découvrir des outils (applications, agendas, to-do list) pour optimiser la gestion du temps.

Pour en savoir plus, contactez-nous !

BGE Terres de Loire 29, rue des Montées 45100 Orléans [formation@bge-terresdeloire.fr](mailto:formation@bge-terresdeloire.fr) • [02 18 88 93 54](tel:0218889354)  
Numéro Activité Formation BGE Terres de Loire : 244 502 73 445

## Optimiser mon organisation, booster mon leadership et maîtriser le pitch de mon entreprise (suite)

Code LEAD

### PROGRAMME (suite)

#### Combiner leadership, communication et gestion du temps pour réussir

- Identifier l'importance de combiner une posture de leader avec une bonne gestion du temps.
- Simuler une prise de parole en public (pitch) en tenant compte de la gestion du temps.
- Identifier les bonnes pratiques découvertes pendant la formation.
- Identifier des changements à mettre en œuvre dès la fin de la formation.
- Construire un plan d'actions pour optimiser ses priorités, mettre en application les compétences acquises et renforcer son efficacité.

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, cas concrets, mises en situation

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Attestation des compétences acquises en fin de formation
- Attestation de fin de formation



Collectif



Distanciel

#### Public

- Créeurs/repreneurs d'entreprise
- Chef d'entreprise, salariés
- Demandeurs d'emploi

#### Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

#### Durée de la formation

4 jours /28 heures

#### Dates

#### et lieux de la formation

Contactez le service formation ou consultez notre site Internet pour connaître les prochaines dates.

#### Délais d'accès à la formation

Prévoyez un minimum d'un mois pour accéder à la formation. Sous réserve du nombre d'inscrits, d'acceptation et de la prise en charge du financement.

#### Formateurs

Experts de la création et du développement des entreprises, avec un savoir-faire pédagogique reconnu et validé.

#### Accessibilité

Pour toute situation de handicap, contactez le référent handicap : Alain Bintsamou [alain.bintsamou@bge-terresdeloire.fr](mailto:alain.bintsamou@bge-terresdeloire.fr) Nos sessions sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

#### Tarif autofinancement

1120 euros

#### Autres financements

Nous contacter pour connaître les modalités de prise en charge et ou obtenir un devis.

Pour en savoir plus, contactez-nous !

BGE Terres de Loire 29, rue des Montées 45100 Orléans  [formation@bge-terresdeloire.fr](mailto:formation@bge-terresdeloire.fr) •  02 18 88 93 54  
Numéro Activité Formation BGE Terres de Loire : 244 502 73 445